

INTITULE DE L'ÉVÉNEMENT (*)		<u>DATE D'ENTRÉE DU DOCUMENT EN MAIRIE :</u>	
		<u>REFERENT DE LA DEMANDE :</u>	
DATES & HORAIRES DE LA MANIFESTATION (*)	Date de la manifestation :	Début : _____ Fin : _____	
	Horaires de la manifestation :	de _____ heures à _____ heures	
	Installation des lieux :	le _____ à _____ heures	
	Rangement des lieux :	le _____ à _____ heures	
ORGANISATEUR / ASSOCIATION (*) : _____			

RESPONSABLE LEGAL (*)	NOM : _____ FONCTION : _____ _____	Adresse : _____] : _____ @ : _____	
PARTENAIRE (*)	NOM : _____] : _____ ACTIONS : _____ _____	NOM : _____] : _____ ACTIONS : _____ _____	
DETAIL DE LA MANIFESTATION & OBJECTIFS DU PROJET (*)	Préciser succinctement le déroulement de la manifestation : _____ _____ _____ _____ _____		
PUBLIC VISE (*)	<input type="checkbox"/> Mineurs <input type="checkbox"/> Adultes	Total estimé : _____ dont : _____ mineurs _____ adultes	

LOCAL OU EMPLACEMENT SOUHAITE (*)	☞ UTILISATION D'UNE SALLE MUNICIPALE (Renseignements Mairie de Brumath : 03.90.29.13.30)	☞ UTILISATION DU DOMAINE PUBLIC (Renseignements Police Municipale : 03 90 29 13 22) (joindre systématiquement le formulaire de demande d'utilisation d'un emplacement public)
	☞ UTILISATION D'AUTRES LOCAUX (Renseignements Mairie de Brumath : 03.90.29.13.30)	☞ UTILISATION D'UN EQUIPEMENT SPORTIF (Renseignements Mairie de Brumath : 03.90.29.13.30)
	☞ DEBIT DE BOISSON <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON N° D'ARRETE BOISSON : <i>(si oui, joindre le formulaire de demande de débit de boissons)</i>	☞ DIFFUSION DE MUSIQUE <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <i>(si oui, contactez la SACEM au 03 88 24 70 30)</i>
DECHETS	☞ PRODUCTION DE DECHETS Tout événement ou manifestation organisé à Brumath entraîne la production de déchets et doit faire l'objet d'une demande de réservation de poubelles auprès de Pauline JESEL.	
ASSURANCE	Coordonnées de la Compagnie : _____ N° du contrat d'assurance : _____ Nature des garanties : _____	

(*)Renseignements obligatoires

Fait le :

Qualité du Signataire & Signature :

Vu Corinne HEIN, Le :	Vu Daniel HUSSER, Le :	Observations :
---------------------------------	----------------------------------	----------------

Mairie de Brumath – 4, rue Jacques Kablé – BP 28 – 67171 BRUMATH Cedex



DEMANDE DE MATERIEL POUR MANIFESTATION

A retourner à l'attention de Monsieur le Maire
Mairie de Brumath – 4 rue Jacques Kablé – B.P. 28
67171 BRUMATH Cedex
Tél : 03 88 51 02 04 – Fax : 03 88 51 83 45

INTITULE DE L'ÉVÈNEMENT (*)		<u>DATE D'ENTRÉE DU DOCUMENT EN MAIRIE :</u>	
_____		_____	
_____		<u>REFERENT DE LA DEMANDE :</u>	
_____		_____	
DATES & HORAIRES DE LA MANIFESTATION (*)	Date de la manifestation :	Début : _____ Fin : _____	
	Horaires de la manifestation :	de _____ heures à _____ heures	
	Installation des lieux :	le _____ à _____ heures	
	Rangement des lieux :	le _____ à _____ heures	
	Lieu de la manifestation :	_____	
ORGANISATEUR / ASSOCIATION (*) : _____			

DETAILS MATERIELS NECESSAIRES	MATERIEL :	QUANTITE :	TARIF (***) :
	<input type="checkbox"/> Garnitures.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Oriflammes .....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Podium mobile.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Barnum 5 x 5.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Bâches côtés barnum .....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Couvre barrière.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Armoire électrique .....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Guirlandes électriques.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Panneaux signalisation.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Alimentation eau.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Grilles caddie.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Poubelles.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Bac de tri.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Barrières (S) hautes .....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Barrières Vauban (petites) .....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Cônes.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Clés.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Véhicule fermé (**).....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Véhicule plateau (**).....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Moquette.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Sono.....	.....	.....

*** Le prêt de véhicule fermé s'effectue en dehors des heures d'ouverture du Centre Technique Municipal. Seules les associations Brumathoises sont autorisées à faire une demande de prêt de véhicule. Merci de vous munir de votre contrat d'assurance ainsi que du numéro d'assurance pour compléter la demande. Les particuliers et les entreprises ne sont pas autorisés à faire des demandes de prêt de véhicule. Seules les associations Brumathoises sont autorisées à faire une demande de prêt de matériel.*

**** voir tableau de tarification en annexe du document.*

Signature du représentant de l'association :	Signature DST :	Réfèrent en mairie :

LOCATION DU MATERIEL MUNICIPAL

TARIFS 2017

Selon la délibération du Conseil Municipal
du 5 décembre 2016

Description	Tarif
Heure d'ouvrier	40,28 €
Podium mobile (Gratuit pour une manifestation) – à Brumath	613,05 €
Podium mobile – territoire de la CCRB	693,45 €
Podium mobile – hors CCRB	1366,80 €
Podium fixe CCB	Gratuit
Montage / démontage podium CCB	640,00 € *
Piste de danse CCB	Gratuit
Montage / démontage piste de danse	160,00 € *
Armoire électrique	15,00 €
Grilles caddie à enlever	Gratuit
Grilles caddie en livraison	5,00 € / unité
Chevalet à enlever	Gratuit
Chevalet en livraison	3,00 € / unité
Barrières à enlever	Gratuit
Barrières en livraison (facturation à partir de la 51 ^{eme})	1,10 € / unité
Bac ordures résiduelles	5,00 €
Bac de tri	Gratuit
Barnum à enlever	Gratuit
Barnum à livrer	20 €
Montage / démontage barnum	161,12 €
Palette de garnitures (10 tables + 20 bancs) à enlever	Gratuit
Livraison Palette de garnitures (facturation à partir de la 5 ^{eme})	10 €

*tarif moyen donné à titre indicatif. La facturation sera calculée au réel du temps passé selon tarif horaire.